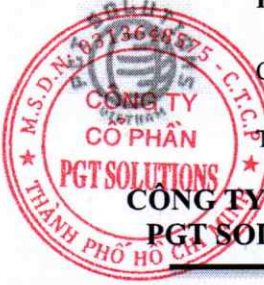


**PGT SOLUTIONS JOINT STOCK COMPANY**



Office: Floor 12 Building Pax Sky, 144-146-148 Le Lai, Ben Thanh Ward, District 1, HCMC

Tel: (028) 999 59396

Web : <https://pgt-solutionsvn.com>

**CÔNG TY CỔ PHẦN  
PGT SOLUTIONS**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH  
HỌP ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2024**

**Thời gian:** Vào lúc 8 giờ 00 phút, ngày 28/6/2024

**Địa điểm:** Saigon Hotel (số 41-47 Đông Du, phường Bến Nghé, Quận 1, TP.HCM).

THỜI GIAN	NỘI DUNG
07h30-08h00	<b>Đăng ký dự họp</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– Đón tiếp đại biểu và cổ đông;</li><li>– Kiểm tra tư cách cổ đông và phát tài liệu họp cho cổ đông.</li></ul>
08h00-08h15	<b>Khai mạc cuộc họp</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– Báo cáo kết quả thẩm tra tư cách đại biểu tham dự;</li><li>– Đại hội thông qua Chủ tọa cuộc họp, Ban Kiểm phiếu và Thư ký cuộc họp.</li></ul>
08h15 -8h45	<b>Thông qua nội dung và chương trình đại hội</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– Đại hội thảo luận, biểu quyết thông qua nội dung, chương trình đại hội gửi cho các cổ đông;</li><li>– Các nội dung được đại hội biểu quyết sửa đổi, bổ sung (nếu có);</li><li>– Nội dung họp được đại hội thống nhất thông qua.</li></ul>
08h45-9h30	<b>Báo cáo, trình bày nội dung xin ý kiến ĐHĐCĐ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– Thông qua Báo cáo về quản trị và kết quả hoạt động của HĐQT và từng thành viên HĐQT trong năm 2023;</li><li>– Báo cáo hoạt động của BKS về quản trị và kết quả hoạt động của BKS và từng thành viên BKS năm 2023;</li><li>– Thông qua Tờ trình Báo cáo tài chính năm 2023 đã kiểm toán;</li><li>– Thông qua Tờ trình về thù lao của HĐQT năm 2023;</li><li>– Thông qua Tờ trình về phân phối lợi nhuận và chia cổ tức năm 2023;</li><li>– Thông qua Tờ trình về kế hoạch kinh doanh năm 2024;</li><li>– Thông qua Tờ trình lựa chọn Công ty kiểm toán độc lập cho năm tài chính 2024;</li><li>– Thông qua các vấn đề khác thuộc thẩm quyền của Đại hội đồng cổ đông.</li></ul>





**PGT SOLUTIONS JOINT STOCK COMPANY**

Office: Floor 12 Building Pax Sky, 144-146-148 Le Lai, Ben Thanh Ward, District 1, HCMC

Tel: (028) 999 59396

Web : <https://pgt-solutionsvn.com>

09h30-10h00	<b>Thảo luận</b>
10h00-10h30	<b>Đại hội biểu quyết</b>
10h30-10h45	<b>Kiểm phiếu (Đại hội nghỉ giải lao)</b>
10h45-10h55	<b>Công bố kết quả kiểm phiếu</b>
10h55-11h15	<b>Thông qua Biên bản và Nghị quyết đại hội</b>
11h15-11h30	<b>Bế mạc đại hội</b>







**PGT SOLUTIONS JOINT STOCK COMPANY**

Office: Floor 12 Building Pax Sky, 144-146-148 Le Lai, Ben Thanh Ward, District 1,  
HCMC

Tel: (028) 999 59396

Web : <https://pgt-solutionsvn.com>



**CÔNG TY CỔ PHẦN  
PGT SOLUTIONS**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**THẺ LỆ BIỂU QUYẾT  
TẠI ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2024**

Việc biểu quyết, kiểm phiếu biểu quyết để thông qua các nội dung của cuộc họp ĐHĐCĐ thường niên năm 2024 Công ty Cổ phần PGT Solutions được tiến hành theo thẻ lệ sau đây:

1. Tất cả các cổ đông sở hữu cổ phần có quyền biểu quyết Công ty Cổ phần PGT Solutions theo danh sách cổ đông chốt đến ngày 07/6/2024 (ngày đăng ký cuối cùng) hoặc người đại diện theo ủy quyền của cổ đông, đã làm thủ tục đăng ký tham dự cuộc họp ĐHĐCĐ thường niên diễn ra vào ngày 28/6/2024, đều có quyền biểu quyết tại ĐHĐCĐ thường niên năm 2024.
2. Việc biểu quyết được thực hiện bằng cách sử dụng Thẻ biểu quyết và Phiếu biểu quyết do Công ty cấp.
3. Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết:
  - a. **Thẻ biểu quyết:** Thẻ biểu quyết được in sẵn và có đóng dấu của Công ty, được phát cho cổ đông khi tham dự Đại hội, dùng để biểu quyết các vấn đề phát sinh tại Đại hội, thuộc thẩm quyền quyết định của ĐHĐCĐ, ngoại trừ các nội dung đã được in sẵn trên Phiếu biểu quyết. Trên Thẻ biểu quyết bao gồm các thông tin sau: Họ tên cổ đông; Họ tên người đại diện theo ủy quyền (nếu có); Số đăng ký; và Số phiếu biểu quyết. Việc sử dụng Thẻ biểu quyết được thực hiện theo hướng dẫn của Ban kiểm phiếu.
  - b. **Phiếu biểu quyết:** Phiếu biểu quyết được in sẵn và có đóng dấu của Công ty, được phát cho cổ đông khi tham dự Đại hội, dùng để biểu quyết các Báo cáo, Tờ trình của HĐQT. Trên Phiếu biểu quyết bao gồm các thông tin sau: Họ tên cổ đông; Họ tên người đại diện theo ủy quyền (nếu có); Số đăng ký; Số phiếu biểu quyết; Nội dung biểu quyết; Lựa chọn biểu quyết (Tán thành; Không tán thành; Không có ý kiến).
4. Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết hợp lệ:
  - Là Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết theo mẫu do Công ty phát hành, có đóng dấu của Công ty; còn nguyên vẹn, không bị rách, ròi; ghi đúng và đầy đủ các thông tin theo yêu cầu;
  - Không bị tẩy, xóa, cạo, sửa nội dung in sẵn. Không viết thêm các nội dung, thông tin, ký hiệu khác, ngoại trừ nội dung được bổ sung (nếu có) từ Ban tổ chức; viết đúng nội dung Ban tổ chức thông báo bổ sung;
  - Đối với Phiếu biểu quyết thì nội dung biểu quyết hợp lệ là chỉ lựa chọn một đáp án: Tán thành, hoặc Không tán thành, hoặc Không có ý kiến; phải được ký và ghi rõ họ tên bởi cổ đông hoặc người đại diện theo ủy quyền của cổ đông; phải được bỏ vào thùng phiếu trước khi Trưởng Ban kiểm phiếu thông báo kết thúc thời gian bỏ phiếu. Cổ đông phải tuyệt đối tuân thủ hướng dẫn biểu quyết trên Phiếu biểu quyết.
5. Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết không hợp lệ: là Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết không đáp ứng đầy đủ các điều kiện được nêu tại mục 4 trên đây.





## PGT SOLUTIONS JOINT STOCK COMPANY

Office: Floor 12 Building Pax Sky, 144-146-148 Le Lai, Ben Thanh Ward, District 1,  
HCMC

Tel: (028) 999 59396

Web : <https://pgt-solutionsvn.com>

6. Hình thức sử dụng Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết:
- Thẻ biểu quyết:** Biểu quyết bằng cách giơ Thẻ biểu quyết đối với các vấn đề nêu tại Mục 3.a của Thẻ lệ này. Việc kiểm Thẻ biểu quyết sẽ được Ban kiểm phiếu thực hiện bằng cách trực tiếp đếm số phiếu biểu quyết, bao gồm tổng số phiếu tán thành, tổng số phiếu không tán thành, tổng số phiếu không có ý kiến đối với từng vấn đề. Kết quả biểu quyết bằng Thẻ biểu quyết của từng vấn đề được ghi nhận trong Biên bản họp ĐHĐCĐ.
  - Phiếu biểu quyết:** Dùng để biểu quyết các vấn đề nêu tại Mục 3.b và 3.c của Thẻ lệ này. Sau khi đã biểu quyết các nội dung cần thiết, cổ đông bỏ Phiếu biểu quyết vào thùng phiếu. Việc bỏ phiếu được coi là kết thúc khi Trưởng Ban kiểm phiếu thông báo kết thúc thời gian bỏ phiếu. Tất cả các Phiếu biểu quyết được nộp lại sau khi Trưởng Ban kiểm phiếu thông báo kết thúc thời gian bỏ phiếu sẽ không được tính vào kết quả kiểm phiếu. Ban kiểm phiếu tiến hành kiểm phiếu. Kết quả biểu quyết bằng Phiếu biểu quyết được ghi nhận trong Biên bản họp ĐHĐCĐ.
7. Điều kiện để các nội dung biểu quyết được thông qua: Các nội dung biểu quyết tại Đại hội được thông qua khi đạt số phiếu biểu quyết tối thiểu quy định tại Điều lệ Công ty và Luật doanh nghiệp. Cụ thể như sau:

STT	Nội dung biểu quyết	Tỷ lệ biểu quyết tán thành tối thiểu trên tổng số phiếu biểu quyết của tất cả cổ đông dự họp để thông qua nghị quyết
1.	Báo cáo hoạt động của HĐQT về quản trị và kết quả hoạt động của HĐQT và từng thành viên HĐQT	51%
2.	Tờ trình Báo cáo tài chính năm 2023 đã kiểm toán	51%
3.	Tờ trình về thù lao của HĐQT năm 2023	51%
4.	Tờ trình về việc phân phối lợi nhuận năm 2023	51%
5.	Tờ trình về kế hoạch kinh doanh năm 2024	51%
6.	Tờ trình về việc lựa chọn công ty kiểm toán độc lập cho năm tài chính 2024	51%
7.	Tờ trình về thù lao của HĐQT và BKS năm 2023	51%
8.	Các vấn đề khác thuộc thẩm quyền của Đại hội đồng cổ đông.	51%

8. Nguyên tắc kiểm phiếu và tổng hợp kết quả kiểm phiếu:
- Ban kiểm phiếu kiểm tra tính hợp lệ của Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết; chịu trách nhiệm tổng hợp kết quả kiểm phiếu và lập Biên bản kiểm phiếu có xác nhận của tất cả thành viên Ban kiểm phiếu.
  - Sau khi tổng hợp kết quả kiểm phiếu, Trưởng Ban kiểm phiếu có trách nhiệm thông báo kết quả kiểm phiếu trước Đại hội.
  - Kết quả kiểm phiếu được ghi vào Biên bản cuộc họp ĐHĐCĐ và công bố trước khi bế mạc Đại hội.



**PGT SOLUTIONS JOINT STOCK COMPANY**

Office: Floor 12 Building Pax Sky, 144-146-148 Le Lai, Ben Thanh Ward, District 1,  
HCMC

Tel: (028) 999 59396

Web : <https://pgt-solutionsvn.com>

9. Hiệu lực: Thẻ lệ biểu quyết này sẽ có hiệu lực ngay sau khi được thông qua, nếu được số cổ đông đại diện cho ít nhất 51% tổng số phiếu biểu quyết của tất cả cổ đông dự họp tán thành.

Kính trình ĐHĐCĐ xem xét thông qua./.

**Nơi nhận:**

- ĐHĐCĐ;
- Lưu: Hồ sơ Đại hội.

**TM. ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG  
CHỦ TỊCH HĐQT**

**SHIMABUKURO YOSHIHIKO**







# PGT SOLUTIONS JOINT STOCK COMPANY

Office: Floor 12 Building Pax Sky, 144-146-148 Le Lai, Ben Thanh Ward, District 1, HCMC

Tel: (028) 999 59396

Web : <https://pgt-solutionsvn.com>



CÔNG TY CỔ PHẦN  
PGT SOLUTIONS

Số: 01/2024/QC/STT-ĐHĐCĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 6 năm 2024

DỰ THẢO

## QUY CHẾ LÀM VIỆC ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊM NĂM 2024

### Nguyên tắc làm việc:

- Đảm bảo nguyên tắc công khai, công bằng và dân chủ;
- Tạo điều kiện thuận lợi cho công tác tổ chức và tiến hành Đại hội.

ĐHĐCĐ thường niên năm 2024 Công ty Cổ phần PGT Solutions làm việc dựa theo quy chế sau:

### **I. TRẬT TỰ CỦA ĐẠI HỘI**

- Cổ đông khi vào phòng họp phải ngồi đúng vị trí hoặc khu vực do Ban tổ chức Đại hội quy định. Tuyệt đối tuân thủ việc sắp xếp vị trí của Ban tổ chức.
- Không hút thuốc lá trong phòng Đại hội.
- Không nói chuyện riêng, không sử dụng điện thoại di động trong lúc diễn ra Đại hội. Tất cả các máy điện thoại di động phải tắt hoặc không được để chuông.

### **II. BIỂU QUYẾT THÔNG QUA CÁC VẤN ĐỀ TẠI ĐẠI HỘI**

- Nguyên tắc:** Mỗi cổ đông được cấp Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết và các tài liệu sử dụng tại Đại hội. Tất cả các vấn đề trong chương trình nghị sự của Đại hội đều phải được thông qua bằng cách lấy ý kiến biểu quyết bằng Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết theo nguyên tắc đề cập tại Thẻ lệ biểu quyết. Quyền biểu quyết theo Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết tương ứng với số cổ phần có quyền biểu quyết mà cổ đông sở hữu.
- Cách biểu quyết:** Cổ đông sử dụng Thẻ biểu quyết, Phiếu biểu quyết để biểu quyết (Tán thành; hoặc Không tán thành; hoặc Không có ý kiến) một vấn đề theo quy định tại Thẻ lệ biểu quyết và theo hướng dẫn của Chủ tọa Đại hội.

### **III. PHÁT BIỂU Ý KIẾN TẠI ĐẠI HỘI**

- Nguyên tắc:** Cổ đông tham dự Đại hội, khi muốn phát biểu ý kiến thảo luận phải đăng ký nội dung phát biểu thông qua Phiếu đăng ký thảo luận được Ban tổ chức cấp. Ban kiểm phiếu sẽ tiếp nhận, sắp xếp các Phiếu đăng ký thảo luận của cổ đông theo thứ tự đăng ký và chuyển lên cho Chủ tọa điều hành việc thảo luận.
- Cách thức phát biểu:** Cổ đông phát biểu ngắn gọn, tập trung vào những nội dung trọng tâm cần trao đổi, phù hợp với nội dung chương trình nghị sự của Đại hội đã được thông qua. Chủ tọa sẽ sắp xếp để cổ đông có thể phát biểu theo thứ tự đăng ký; đồng thời, giải đáp các thắc mắc của cổ đông trong thời gian cho phép của chương trình Đại hội đã được ĐHĐCĐ thông qua. Chủ tọa có quyền nhắc cổ đông tập trung vào nội dung trọng tâm cần phát biểu, hoặc yêu cầu cổ đông ngừng phát biểu để tiết kiệm thời gian và bảo đảm chất lượng thảo luận.

### **IV. TRÁCH NHIỆM CỦA CHỦ TỌA**

- Điều khiển Đại hội theo đúng nội dung chương trình nghị sự, các thể lệ, quy chế đã được Đại hội thông qua. Chủ tọa làm việc theo nguyên tắc hành chính tập trung, dân chủ.
- Hướng dẫn Đại hội thảo luận, biểu quyết các vấn đề nằm trong nội dung chương trình nghị sự của Đại hội.
- Chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh trong suốt quá trình Đại hội.

### **V. TRÁCH NHIỆM CỦA THƯ KÝ**







## PGT SOLUTIONS JOINT STOCK COMPANY

Office: Floor 12 Building Pax Sky, 144-146-148 Le Lai, Ben Thanh Ward, District 1, HCMC

Tel: (028) 999 59396

Web : <https://pgt-solutionsvn.com>

1. Ghi Biên bản Đại hội. Ghi chép đầy đủ, trung thực toàn bộ nội dung diễn biến Đại hội và những vấn đề đã được ĐHĐCĐ thông qua.

2. Soạn thảo Nghị quyết về các vấn đề đã được thông qua tại Đại hội.

### VI. TRÁCH NHIỆM CỦA BAN KIỂM PHIẾU

1. Kiểm tra Thẻ biểu quyết và đóng thùng Phiếu biểu quyết khi hết thời gian biểu quyết đối với từng nội dung biểu quyết.

2. Tiến hành kiểm phiếu, lập Biên bản kiểm phiếu.

3. Xác định kết quả biểu quyết của cổ đông về các vấn đề xin ý kiến tại Đại hội và công bố kết quả kiểm phiếu.

4. Nhanh chóng thông báo cho Thư ký kết quả kiểm phiếu.

5. Tiếp nhận, sắp xếp các Phiếu đăng ký thảo luận của cổ đông để chuyển cho Chủ tọa.

6. Xem xét và báo cáo với Đại hội quyết định những trường hợp vi phạm Thẻ lệ biểu quyết, bầu cử hoặc đơn từ khiếu nại về vấn đề biểu quyết.

7. Thực hiện các công việc khác theo yêu cầu của Chủ tọa.

### VII. TRÁCH NHIỆM CỦA CỔ ĐÔNG, NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO ỦY QUYỀN CỦA CỔ ĐÔNG DỰ HỌP

1. Tham dự Đại hội đúng thời gian, địa điểm đã được ghi trong Thông báo mời họp.

2. Tuân thủ pháp luật, Điều lệ Công ty, Chương trình họp, Quy chế làm việc, Thẻ lệ biểu quyết và các quy định khác (nếu có) của Đại hội.

3. Trong thời gian tiến hành Đại hội, phải tuân thủ theo sự điều khiển của Chủ tọa, ứng xử văn minh, lịch sự, không gây mất trật tự. Chỉ được sử dụng các thiết bị ghi âm, ghi hình khi được sự đồng ý của Chủ tọa.

4. Thảo luận và biểu quyết các nội dung Đại hội theo đúng thể thức và trình tự đã được ĐHĐCĐ thông qua.

### VIII. BIÊN BẢN HỌP

Các nội dung tại cuộc họp phải được Thư ký Đại hội ghi vào Biên bản cuộc họp ĐHĐCĐ. Biên bản cuộc họp phải được đọc và thông qua trước khi bế mạc Đại hội.

Trên đây là toàn bộ nội dung Quy chế làm việc của ĐHĐCĐ thường niên năm 2024 Công ty Cổ phần PGT Solutions.

Quy chế làm việc này sẽ có hiệu lực ngay sau khi được thông qua, nếu được số cổ đông đại diện cho ít nhất 51% tổng số phiếu biểu quyết của tất cả cổ đông dự họp tán thành.

Kính trình ĐHĐCĐ xem xét thông qua./.

#### Nơi nhận:

- Cổ đông;
- Lưu: Hồ sơ Đại hội.

**TM. ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG  
CHỦ TỌA**

**SHIMABUKURO YOSHIHIKO**





**PGT SOLUTIONS JOINT STOCK COMPANY**

Office: Floor 12 Building Pax Sky, 144-146-148 Le Lai, Ben Thanh Ward, District 1, HCMC

Tel: (028) 999 59396

Web : <https://pgt-solutionsvn.com>



## **ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2024 PHIẾU BIỂU QUYẾT**

Họ tên cổ đông: .....

Họ tên người đại diện theo ủy quyền (nếu có): .....

Số đăng ký: .....

Số phiếu biểu quyết: .....

Hướng dẫn biểu quyết: Đánh dấu X vào ô trống để chọn phương án biểu quyết.

### **NỘI DUNG BIỂU QUYẾT**

<p><b>1. Thông qua Báo cáo của Hội đồng quản trị về quản trị và kết quả hoạt động của Hội đồng quản trị và từng thành viên Hội đồng quản trị năm 2023 theo báo cáo số 01/2024/BC/PGTS-HĐQT ngày 07/6/2024.</b></p> <p><input type="checkbox"/> Tán thành                      <input type="checkbox"/> Không tán thành                      <input type="checkbox"/> Không có ý kiến</p>
<p><b>2. Thông qua Báo cáo của Hội đồng quản trị về hoạt động của BKS về quản trị và kết quả hoạt động của BKS và từng thành viên BKS năm 2023 theo báo cáo số 01/2024/BC/PGTS-BKS ngày 07/6/2024.</b></p> <p><input type="checkbox"/> Tán thành                      <input type="checkbox"/> Không tán thành                      <input type="checkbox"/> Không có ý kiến</p>
<p><b>3. Thông qua Báo cáo tài chính năm 2023 đã kiểm toán theo Tờ trình số 01/2024/TT/PGTS-HĐQT ngày 07/6/2024</b></p> <p><input type="checkbox"/> Tán thành                      <input type="checkbox"/> Không tán thành                      <input type="checkbox"/> Không có ý kiến</p>
<p><b>4. Thông qua phương án lựa chọn Công ty kiểm toán độc lập cho năm tài chính 2024 theo Tờ trình số 02/2024/TT/PGTS-HĐQT ngày 07/6/2024.</b></p> <p><input type="checkbox"/> Tán thành                      <input type="checkbox"/> Không tán thành                      <input type="checkbox"/> Không có ý kiến</p>
<p><b>5. Thông qua thù lao Hội đồng quản trị và Ban kiểm soát năm 2023 theo Tờ trình số 03/2024/TT/PGTS-HĐQT ngày 07/6/2024.</b></p> <p><input type="checkbox"/> Tán thành                      <input type="checkbox"/> Không tán thành                      <input type="checkbox"/> Không có ý kiến</p>
<p><b>6. Thông qua kế hoạch kinh doanh năm 2024 theo Tờ trình số 04/2024/TT/PGTS-HĐQT ngày 07/6/2024.</b></p> <p><input type="checkbox"/> Tán thành                      <input type="checkbox"/> Không tán thành                      <input type="checkbox"/> Không có ý kiến</p>
<p><b>7. Thông qua phương án phân phối lợi nhuận năm 2023 và mức cổ tức năm 2023 theo Tờ trình số 05/2024/TT/PGTS-HĐQT ngày 07/6/2024.</b></p> <p><input type="checkbox"/> Tán thành                      <input type="checkbox"/> Không tán thành                      <input type="checkbox"/> Không có ý kiến</p>

*Tp. HCM, ngày ..... tháng .... năm 2024*

**Cổ đông/ Đại diện theo ủy quyền của cổ đông**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*





**PGT SOLUTIONS JOINT STOCK COMPANY**

Office: Floor 12 Building Pax Sky, 144-146-148 Le Lai, Ben Thanh Ward, District 1, HCMC

Tel: (028) 999 59396

Web : <https://pgt-solutionsvn.com>



**ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2024  
THẺ BIỂU QUYẾT**

**HỌ TÊN CỔ ĐÔNG**

.....

.....

**HỌ TÊN NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO ỦY QUYỀN (Nếu có)**

.....

.....

**SỐ ĐĂNG KÝ** .....

**SỐ PHIẾU BIỂU QUYẾT**

.....